Profil de poste pour l'association Vert & Co
Coordinateur d'évènements – animateur réseau

CDD de 6 mois de septembre 2020 à février 2021

Présentation de l'association Vert & Co :

L'association Vert&Co a pour vocation d'inciter les habitants du plateau du Vercors à adopter des gestes favorisant la transition écologique en utilisant différents moyens : promouvoir les gestes et les initiatives favorisant la transition écologique, aider les porteurs de projets à caractère écologique et solidaire, créer des outils facilitant le partage et la consommation responsable, fédérer les initiatives des habitants, des entreprises et acteurs du territoire en faveur du développement durable.
Créée en octobre 2017, l'association regroupe 400 adhérents (dont bénévoles) et 9 administrateurs.
Un tiers-lieu existe sur la commune de Lans en Vercors, destiné à l'accueil des adhérents, des ateliers, du cowork. Ce tiers-lieu est nommé « Les Comptoirs ».

Le coordinateur/animateur est rattaché au conseil d'administration (CA). Il est accompagné par un référent issu du CA. Sa mission est de sensibiliser les habitants à la transition écologique, de développer et d'animer une communauté d'adhérents et de bénévoles, d'initier et de coordonner des projets en lien avec la transition écologique.

Missions

Vie quotidienne aux Comptoirs (basé sur Lans en Vercors) => ANIMER LE LIEU

- Accueillir le public, les adhérents, les bénévoles du mercredi au samedi sur le lieu des Comptoirs (jusqu'à 20h les mercredis et jeudis, jusqu'à 22h les vendredis et samedis),
- Assurer le lien avec les adhérents (mail, téléphone),
- Expliquer la démarche de l'association à toute personne intéressée,
- Définir la programmation mensuelle des ateliers, des animations, des soirées débat… en lien avec le CA, et en assurer la mise en œuvre,
- Assurer les activités de bar et de dépôt vente : gestion d'une caisse, des stocks et transmission de différents rapports (chiffre d'affaires, fréquentation…) au CA.
- Gérer le bon usage des locaux : maintenir l'agenda des salles, sensibiliser les utilisateurs, gérer l'ouverture et la fermeture des locaux, maintenir le lieu en état d'usage (commandes de fournitures, programmation du chauffage, etc).

Vie de l'association Vert&Co

- Gérer les adhésions : encaissements et inscriptions,
- Suivre et maintenir les partenariats créés sur le territoire,
- Proposer des animations en dehors des Comptoirs,
- Rechercher des financements,
- Transmettre un rapport d'activité hebdomadaire au CA.

Communication

- Créer et diffuser des supports de communication
- Publier des articles et des informations sur les réseaux sociaux et le site internet
- Echanger, partager, mettre en réseau

Pour mener à bien ces missions, il est souhaitable d'avoir :

Connaissances

- du territoire du Vercors et des acteurs locaux,
- des méthodes d'animation de réseau et de groupe,
- des outils numériques (bureautique, site web, réseaux sociaux…),
- des enjeux de la transition écologique.

Qualités

- Savoir coopérer, avoir le sens de l'écoute,
- être créatif, être force de proposition,
- être rigoureux,
- être autonome.

Territoire à couvrir :
Principalement l'intercommunalité du nord Vercors (CCMV)
Ponctuellement le parc naturel régional du Vercors (PNRV)

Pré requis :

- permis B
- la formation "prévention lutte contre l'alcoolisme" sera à passer en cours d'emploi

Contrat proposé : CDD de 6 mois du 1er septembre 2020 au 28 février 2021
Temps de travail : 35h répartis entre des temps d'accueil des adhérents et du temps de bureau
Rémunération : 1900 € brut mensuel

Adressez vos candidatures par mail à l'adresse carine@verteco.org **jusqu'au 20 août 2020**.